

**Положение о правиле  
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между  
ГБСУСОН «Дубровский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»  
и воспитанниками дошкольной группы и (или) родителями (законными  
представителями) несовершеннолетних воспитанников**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Учреждения.
- 1.2. Порядок установления регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБСУСОН «Дубровский детский дом-интернат для умственно отсталых детей», воспитанниками дошкольной группы, родителями (законными представителями).
- 1.3. Участники образовательных отношений — воспитанники дошкольной группы, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников дошкольной группы, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным программам дошкольного образования.

**2. Возникновение образовательных отношений**

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица в дошкольную группу в ГБСУСОН «Дубровский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»
- 2.2. Права и обязанности воспитанников дошкольной группы, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами учреждения, возникают у лица, принятого в дошкольную группу, с даты зачисления, указанной в приказе.

**3. Изменение образовательных отношений**

- Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками дошкольной группы образования по адаптированной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанников и ГБСУСОН «Дубровский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»;
- перевод на обучение по другой образовательной программе;
  - иные случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами.
- 3.1. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора ГБСУСОН «Дубровский детский дом-интернат для умственно отсталых детей».

#### **4. Прекращение образовательных отношений.**

Воспитанник дошкольной группы отчисляется в связи:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и ГБУСООН «Дубровский детский дом-интернат для умственно отсталых детей», в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

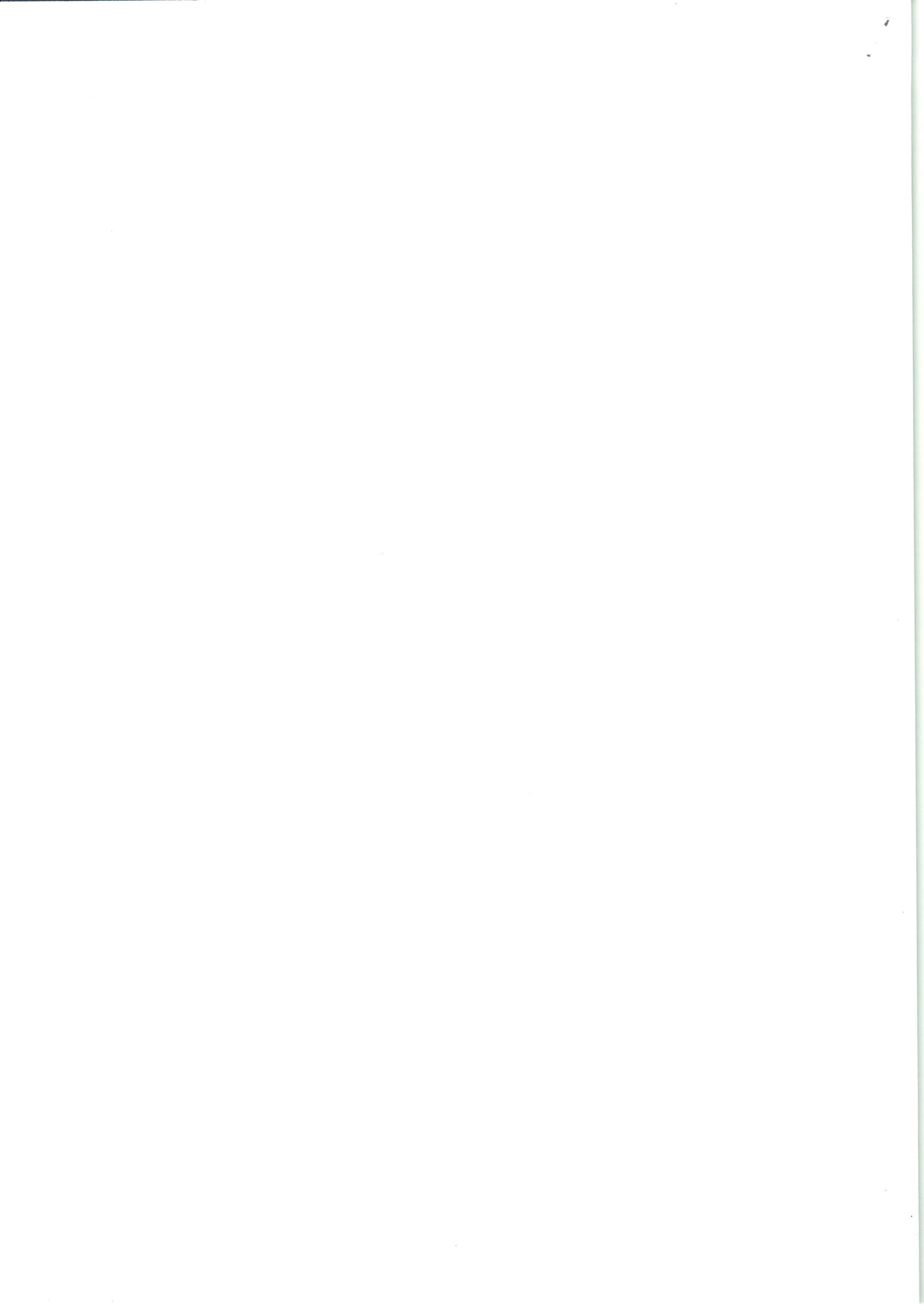
Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт руководителя ГБУСООН «Дубровский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»

## Алгоритм

### социально-правовой, психолого-педагогической работы по реализации индивидуальной программы комплексной реабилитации в адаптационный период воспитанника в ГБСУСОН «Дубровский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»

Этап работы	Сроки	Направления работы	Ответственные	Результат работы
<b>1 этап</b> <i>Диагностический</i>	1 день	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство поступающего и его родственников и правилами внутреннего распорядка дома-интерната, режимом дня, условиями проживания</li> <li>2. Беседа с сопровождающим:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– причина направления в интернат;</li> <li>-особенности поведения поступающего в быту;</li> <li>-вредные привычки;</li> <li>-любимые занятия, интересы;</li> <li>-предполагаемая частота посещения родственниками;</li> </ul> </li> <li>3. Заключение Договора об оказании социальных услуг</li> </ol>	Заместитель директора по учебно-воспитательной и реабилитационной работе; специалист по социальной работе, социальный педагог, педагог-психолог	Составление личного дела воспитанника, подача сообщений о поступлении ребенка в УПФР, органы опеки Дубровского района и др
	Не ранее 14 дня	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наблюдение и беседы. Выявление психологических и индивидуальных особенностей поступившего ребенка.</li> <li>2. Обследование: психологическое, дефектологическое, социально-педагогическое, логопедическое, педагогическое.</li> <li>3. Проведение первого заседания ППк для определения условий для получения образования обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью (рекомендации для зачисления в учебный класс, определений приоритетных областей развития, назначение ответственных для составления СИПР)</li> </ol>	Члены ППк, воспитатели группы	Протокол ППк, Приказ о зачислении на обучение
<b>2 этап</b> <b>Коррекционно-развивающий</b>	Не ранее 28 дня	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка специальной индивидуальной программы развития воспитанника</li> <li>2. Рассмотрение и утверждение специальной индивидуальной программы развития воспитанника</li> <li>3. Проведение развивающих занятий</li> <li>4. Работа с родственниками</li> </ol>	Члены ППк, воспитатели группы	-Протокол ППк -Приказ об утверждении СИПРа воспитанника -Формирование дневника наблюдения обучающегося
<b>3 этап</b> <b>Аналитический</b>	В течение первого года	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обучение по разработанной СИПР</li> <li>2. Наблюдение и отслеживание динамики развития и адаптации воспитанника</li> <li>3. Работа с родственниками</li> </ol>	Члены ППк, воспитатели группы	Ведение дневника наблюдений обучающегося, Ведение карты развития обучающегося, получающего психолого-педагогического сопровождения.

«Утверждаю»



«Утверждаю»  
Приказ № 162 А  
от « 29 » 12 2020 года  
Директор: \_\_\_\_\_  
Паршенкова В.В.



**Положение о правиле  
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между  
ГБСУСОН «Дубровский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»  
и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)  
несовершеннолетних обучающихся**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Учреждения.
- 1.2. Порядок установления регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБСУСОН «Дубровский детский дом-интернат для умственно отсталых детей», обучающимися, родителями (законными представителями).
- 1.3. Участники образовательных отношений — обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность

**2. Возникновение образовательных отношений**

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица для обучения в ГБСУСОН «Дубровский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»
- 2.2. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления, указанной в приказе.

**3. Изменение образовательных отношений**

- Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по адаптированной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ГБСУСОН «Дубровский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»;
- перевод на обучение по другой образовательной программе;
- иные случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами.
- 3.1. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора ГБСУСОН «Дубровский детский дом-интернат для умственно отсталых детей».

**4. Прекращение образовательных отношений.**

Обучающийся отчисляется в связи:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ГБОУ СОШ «Дубровский детский дом-интернат для умственно отсталых детей», в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт руководителя ГБОУ СОШ «Дубровский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»

## Алгоритм

### социально-правовой, психолого-педагогической работы по реализации индивидуальной программы комплексной реабилитации в адаптационный период воспитанника в ГБУСОН «Дубровский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»

Этап работы	Сроки	Направления работы	Ответственные	Результат работы
<b>1 этап</b> <i>Диагностический</i>	1 день	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство поступающего и его родственников и правилами внутреннего распорядка дома-интерната, режимом дня, условиями проживания</li> <li>2. Беседа с сопровождающим:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– причина направления в интернат;</li> <li>-особенности поведения поступающего в быту;</li> <li>-вредные привычки;</li> <li>-любимые занятия, интересы;</li> <li>-предполагаемая частота посещения родственниками;</li> </ul> </li> <li>3. Заключение Договора об оказании социальных услуг</li> </ol>	Заместитель директора по учебно-воспитательной и реабилитационной работе; специалист по социальной работе, социальный педагог, педагог-психолог	Составление личного дела воспитанника, подача сообщений о поступлении ребенка в УПФР, органы опеки Дубровского района и др
	Не ранее 14 дня	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наблюдение и беседы. Выявление психологических и индивидуальных особенностей поступившего ребенка.</li> <li>2. Обследование: психологическое, дефектологическое, социально-педагогическое, логопедическое, педагогическое.</li> <li>3. Проведение первого заседания ППк для определения условий для получения образования обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью (рекомендации для зачисления в учебный класс, определений приоритетных областей развития, назначение ответственных для составления СИПР)</li> </ol>	Члены ППк, воспитатели группы	Протокол ППк, Приказ о зачислении на обучение
<b>2 этап</b> <i>Коррекционно-развивающий</i>	Не ранее 28 дня	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка специальной индивидуальной программы развития воспитанника</li> <li>2. Рассмотрение и утверждение специальной индивидуальной программы развития воспитанника</li> <li>3. Проведение развивающих занятий</li> <li>4. Работа с родственниками</li> </ol>	Члены ППк, воспитатели группы	-Протокол ППк -Приказ об утверждении СИПРа воспитанника -Формирование дневника наблюдения обучающегося
<b>3 этап</b> <i>Аналитический</i>	В течение первого года	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обучение по разработанной СИПР</li> <li>2. Наблюдение и отслеживание динамики развития и адаптации воспитанника</li> <li>3. Работа с родственниками</li> </ol>	Члены ППк, воспитатели группы	Ведение дневника наблюдений обучающегося, Ведение карты развития обучающегося, получающего психолого-педагогического сопровождения.

